

# **Gemeinsam mit führenden Technologiepartnern entwickeln wir zukunftsweisende Sprüh- und Kühllösungen für den Druck- und Zinkguss.**

**Du suchst ein familiengeführtes Unternehmen, in dem Professionalität,  
Vertrauen und spannende Aufgaben Hand in Hand gehen? Dann freuen wir  
uns darauf, Dich in unserem Team willkommen zu heißen.**

## **Sachbearbeiterin m/w/d**

**Deine Aufgaben – vielseitig, sinnstiftend und mit echtem Impact**

- Du übernimmst eigenverantwortlich den gesamten Angebots- und Auftragsprozess – von der ersten Kalkulation bis zur finalen Rechnungslegung – und sorgst dafür, dass aus Ideen erfolgreiche Projekte werden. Für unser Kunden bist du gerne Ansprechpartner und nicht nur ein Verkäufer.
- Gemeinsam mit unseren technischen Partnern entwickelst Du smarte, maßgeschneiderte Lösungen und trägst aktiv dazu bei, echten Mehrwert für unsere Kund:innen zu schaffen
- Als wichtige Unterstützung der Geschäftsführung hältst Du im Hintergrund die Fäden zusammen – von professioneller Korrespondenz bis hin zur Organisation von Reisen
- Du bringst Dich aktiv in die Planung und Koordination unserer Projekte ein und siehst direkt, wie Deine Arbeit zum gemeinsamen Erfolg beiträgt
- Du behältst den Überblick bei der Warenannahme und sorgst für einen reibungslosen Ablauf im Tagesgeschäft



24.03.2026

- Mit Deinem Organisationstalent und Deinem Blick fürs Detail schaffst Du Struktur und entwickelst unsere Ablage- und Dokumentationsprozesse weiter

## **Dein Profil:**

- Du verfügst über eine abgeschlossene Ausbildung und bringst idealerweise bereits Erfahrung in einer vergleichbaren Position mit
- Du arbeitest strukturiert, genau und zuverlässig – und überzeugst gleichzeitig durch Dein Engagement und Deine Flexibilität
- Technik interessiert Dich, besonders im Bereich industrieller Anlagen, und Du hast Freude daran, Dich in neue Themen einzuarbeiten
- Du kommunizierst sicher auf Deutsch und Englisch – weitere Sprachkenntnisse wie Slowenisch oder Kroatisch sind ein Plus, aber kein Muss
- Mit Deiner offenen Art, Deiner Kommunikationsstärke und Deinem Organisationstalent behältst Du auch in dynamischen Situationen den Überblick
- MS Office beherrschst Du souverän und setzt Deine Kenntnisse effizient im Arbeitsalltag ein

## **Was wir Dir bieten – mehr als nur ein Job**

- Einen abwechslungsreichen Aufgabenbereich mit viel Raum für Eigeninitiative und selbstständiges Arbeiten
- Eine leistungsorientierte Bezahlung in einem stabilen, zukunftsorientierten Unternehmen mit Perspektive
- Ein wertschätzendes, kollegiales Arbeitsumfeld mit flachen Hierarchien und schnellen Entscheidungswegen
- Eine strukturierte Einarbeitung, bei der Du von Anfang an aktiv eingebunden bist und Verantwortung übernimmst
- Flexible Arbeitszeiten, die sich gut mit Deinem Alltag vereinbaren lassen
- Eine Teilzeitstelle mit 20 Stunden pro Woche – mit Option auf Aufstockung, je nach Entwicklung und Bedarf
- Ein attraktives Gehalt laut Kollektivvertrag (ab € 2.195 brutto auf Vollzeitbasis, Beschäftigungsgruppe C) mit Bereitschaft zur Überzahlung abhängig von Qualifikation und Erfahrung

## Deine Stärken – so überzeugst Du uns:

- Du bringst Engagement, Flexibilität und ein hohes Maß an Diskretion mit und gehst verantwortungsvoll mit Kundendaten um
- Neue Technologien und industrielle Entwicklungen wecken Dein Interesse – Du hast Lust, dazuzulernen und am Puls der Zeit zu bleiben
- Du willst Dich fachlich und persönlich weiterentwickeln und schätzt ein Umfeld, das Dich dabei unterstützt
- Du denkst kundenorientiert und findest Lösungen, die echten Mehrwert schaffen
- Mit Deiner klaren, professionellen Kommunikation trittst Du sicher und sympathisch im Umgang mit Kund:innen auf
- Du arbeitest genau, zuverlässig und bringst Teamgeist sowie eine ausgeprägte Hands-on-Mentalität mit
- Du denkst über den Tellerrand hinaus und hinterfragst Prozesse, statt nur „von A nach B“ zu arbeiten
- Dein Arbeitsstil ist lösungs- und ergebnisorientiert – Du willst Dinge voranbringen und zum Abschluss bringen

Technik begeistert Dich und Präzision ist für Dich selbstverständlich? Dann bring Deine Stärken bei uns ein – wir freuen uns darauf, Dich persönlich kennenzulernen!

Bitte um Zusendung deiner Bewerbungs-Unterlagen an [jennifer.baum@gs-albero.at](mailto:jennifer.baum@gs-albero.at)

